

**KHVADno-2023-6238****Tietojen tuominen Pro Consona tietovarastoon (Tietojohdamisen järjestelmä)**

Hyvinvointialueita veloitetaan seuraamaan alueensa väestön hyvinvointia ja terveyttä väestöryhmittäin, järjestämänsä sosiaali- ja terveydenhuollon tarvetta, saatavuutta, laatua, vaikuttavuutta ja yhdenvertaisuutta Lain sosiaali- ja terveydenhuollon järjestämisestä (29.6.2021/612) 29 §:n mukaisesti. Em. tietoja on toimitettava sekä STM:lle että THL:lle em. viranomaisien asettamien vähimmäisvaatimusmäärittelyn perusteella. Kainuun hyvinvointialueen ICT muutoshankkeessa ollaan rakentamassa tiedolla johtamisen järjestelmää, johon tarvittavat tiedot kerätään lähdejärjestelmistä.

Kainuun sosiaali- ja terveydenhuollon kuntayhtymän viranhaltijapäätöksellä KAlDno 2022 – 6167 on päätetty hankkia hakurajapinta ProConsona tietovarastosta tiedolla johtamisen järjestelmän tietovarastoon. Käyttöönoton edetessä on havaittu, että tietovarastossa ei ole saatavilla kaikkia vähimmäistietosisällön mukaisia tietoja.

CGI Suomi Oy:ltä on saatu tarjous tarvittavien tietojen tuomisesta Pro Consona tietovaraston hakurajapintaan. (Tarjous T10476128, 14.11.2023).

Ratkaisu sisältää työmääräarvion 8-12 henkilötyöpäivää (htp) työlle, jonka tuloksena Kainuun hyvinvointialue saa käyttöönsä Pro Consona tietovaraston hakurajapinnan kautta toimeentulotukeen, välitystiliin, aikuis- ja perhetyöhön ja lastensuojeluun liittyvät Asiakkuus- ja Vastuuhenkilötiedot.

Henkilötyön hinta on 1503 € / päivä

Työ ja kulut laskutetaan toteuman mukaan. Hinnat ovat verottomia. Hintoihin lisätään kulloinkin voimassa olevan lainsäädännön mukaiset verot ja maksut. Työn osoittautuessa arvioitua laajemmaksi ylityksestä sovitaan erikseen. Ylitykset ja erikseen sovittavat muutokset laskutetaan yllä mainituin henkilötyöhinnoin. Työhön lasketaan CGI:n käyttämä aika huolimatta siitä, tapahtuuko se yhteisissä kokouksissa tai asiantuntijan itsenäisenä työnä tai varattuna työaikana CGI:n toimitiloissa. Työ tehdään arkisin kello 8–16. Palvelu tuotetaan Pro Consona -tietovarastoraportointi Ylläpitosopimuksen (280687) mukaisesti. Tuotekehitystyön jälkeen tuodut tiedot ovat osa Pro Consona tietovarastotuotetta ja ne lisätään osaksi tuotteen ylläpitoa.

Kustannukset yhteensä (arvio 8 – 15 htp (á 1 503 € / htp)) 12 024 – 18 036 €.

Kainuun hyvinvointialueelle on myönnetty STM:n valtionavustus käytettäväksi sote- ja pelastustoimen uudistuksen välttämättömiin, vuosina 2021–2025 toteutuviin ICT-valmistelukustannuksiin.

Kainuun hyvinvointialueen sote-järjestelmien järjestelmäpäällikkö ja ICT-muutoshankkeen projektipäällikkö esittävät, että CGI Suomi Oy:ltä hankitaan tarjouksen mukaisesti. Hankinta alittaa hankintalain 25§:n kansallisen kynnysarvon. Hankinta tehdään suorahankintana CGI Suomi Oy:ltä, koska tietovaraston muutoksia ei voi toteuttaa toinen toimittaja. Kustannukset osoitetaan Kainuun hyvinvointialueen ICT-muutoshankkeelle (7020110050/7040009)

Päätöksen peruste

Hallintosääntö



Päätös

Hyväksyn hankintaesityksen ja päätän, että hankitaan työ tietojen tuomisesta Pro Consona tietovaraston hakurajapintaan esitetyn mukaisesti.

Tiedoksi

CGI Suomi Oy; Päivi Kuisma, Heikki Silvennoinen - Kainuun hyvinvointialue;
hyvinvointialuejohtaja, hallinto- ja tukipalveluiden toimialuejohtaja, hankintatoimisto,
Sote-tietojärjestelmien järjestelmäpäällikkö, ICT-muutoshankkeen projektipäällikkö,
tiedolla johtamisen järjestelmän käyttöönottoprojektin projektipäällikkö

Allekirjoitus

Jari Väisänen, tietohallintojohtaja

Asiakirja on sähköisesti allekirjoitettu asianhallintajärjestelmässä. Kainuun hyvinvointialue
22.11.2023 klo 09:15. Allekirjoituksen oikeellisuuden voi todentaa kirjaamosta.

Viranhaltijapäätöksen nähtävänäolo

Nähtävillä Kainuun hyvinvointialueen www-sivuilla

Otteen oikeaksi todistaa

Kajaani

22.11.2023

Jari Väisänen

tietohallintojohtaja

Tiedoksianto asianosaiselle

Tämä päätös on annettu sähköisesti tiedoksi



Oikaisuvaatimus

§ 70

Oikaisuvaatimusohje

Tähän päätökseen tyytymätön asianosainen voi hakea päätökseen muutosta tekemällä hankintaoikaisuvaatimuksen tai hyvinvointilain mukaisen oikaisuvaatimuksen taikka molemmat.

1 Ohjeet hankintaoikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Oikaisuvaatimusoikeus

Hankintaoikaisua voi vaatia hankintayksiköltä kirjallisesti tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Oikaisuvaatimusaika

Asianosaisen on esitettävä vaatimus 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta ratkaisusta.

Asianosaisen katsotaan saaneen tiedon päätöksestä, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluessa kirjeen lähettämisestä.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos määräajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolta hankintaoikaisua vaaditaan, on tämän hankintapäätöksen tehnyt viranhaltija.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 400

87070 Kainuu

Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Hankintaoikaisuvaatimus pannaan vireille kirjallisesti ilmoittamalla:

- hankintayksikön päätös tai muu ratkaisu, johon hankintaoikaisuvaatimus kohdistuu
- miten päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi



- millä perusteella päätöstä tai muuta ratkaisua halutaan oikaistavaksi

Sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on mainittava oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Jos oikaisua vaativan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos oikaisuvaatimuksen laatijana on joku muu henkilö, oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava myös tämän nimi sekä tarvittavat yhteystiedot.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta "Oikaisuvaatimusviranomaisen").

2 Ohjeet hyvinvointialuelain mukaisen oikaisuvaatimuksen tekemiseksi

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (*asianosainen*)
- hyvinvointialueen jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Kainuun hyvinvointialueen kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä.

Hyvinvointialueen jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun päätös on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomaisen

Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on Kainuun hyvinvointialueen aluehallitus.

Postiosoite:

Kainuun hyvinvointialue/Kirjaamo

PL 400

87070 Kainuu



Käyntiosoite: Sotkamontie 13, H-talo, hallinto, 87300 Kajaani

Sähköpostiosoite: kirjaamo.hyvinvointialue@kainuu.fi

Faksinumero: 08 718 0050

Puhelinnumero: 08 615 61 (vaihde)

Kirjaamon aukioloaika: arkisin ma–pe klo 9.00–15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- se, millaista oikaisua vaaditaan
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Kainuun hyvinvointialueen kirjaamosta (ks. yhteystiedot kohdasta "Oikaisuvaatimusviranomainen").